**OBAVIJEST O NAČINU I UVJETIMA**

**OSTVARIVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

**GIMNAZIJE JURJA BARAKOVIĆA ZADAR**

Pravo na pristup informacijama o radu Škole ili ponovnoj uporabi informacija ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13., 85/15. i 69/22.)

***Obavijest o imenovanju službenika za informiranje –***

**imenovana je gđa Karmen Krstić, pedagog Škole**

* ***Zahtjev za pristup informaciji, zahtjev za dopunu ili ispravak informacije i zahtjev za ponovnu uporabu informacija***

Zakonom se propisuju načela na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacija.

Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Obrasci zahtjeva za pristup informaciji, zahtjeva za dopunu ili ispravak informacije i zahtjeva za ponovnu uporabu informacije, mogu se preuzeti u privitku.

Popunjeni obrazac zahtjeva za pristup informaciji, zahtjeva za dopunu ili ispravak informacije i zahtjeva za ponovnu uporabu informacije može se podnijeti pisanim putem i dostaviti na slijedeće načine:

* pisanim putem na poštansku adresu Škole:

**Gimnazija Jurja Barakovića**

**Perivoj Vladimira Nazora br. 3**

**23000 Zadar**

* putem elektroničke pošte na slijedeću adresu:

[pedagog@gjb.hr](mailto:pedagog@gjb.hr)

* Osobno donijeti u Školu u skladu s radnim vremenom škole
* ***Ograničavanje prava na pristup informacijama***

Pravo na pristup informacijama može se ograničiti u skladu s člankom 15. Zakona o pravu na pristup informacijama.

* ***Rok za rješavanje o zahtjevu***

O zahtjevu se odlučuje u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, s iznimkom ako je zahtjev nepotpun i nerazumljiv.

* ***Naknada stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije***

Škola ima pravo tražiti od korisnika – podnositelj zahtjeva naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, sukladno Zakona o pravu na pristup informacijama, te u skladu s važećim Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije.

***Dokumente možete preuzeti u prilogu.***

Zahtjev za pristup informacije – obrazac 2

Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije – obrazac 3

Zahtjev za ponovnu uporabu informacije – obrazac 4